宏國學校財團法人宏國德霖科技大學

 學年度校外實習合作單位基本資料及評估表

|  |
| --- |
| 一、實習合作單位概況 |
| 公司名稱 |  | 統ㄧ編號 |  |
| 可提供實習內容 |  |
| 需求條件或專長 |  |
| 可提供實習時段 | 每日實習 　 時，每週 　時 |
| 實習地點 |  |
| 配合簽約 | □是 □否 |
| 住宿 | □供宿 □無 | 膳食 | □自理 □補助 |
| 勞保 | □是 □否 | 健保 | □是　 □否 |
| 可提供之實習津貼/薪資/獎助學金 | □實習薪資 **採□時薪制　□日薪制　□月薪制 (不低於基本薪資)** □實習津貼 　□獎助學金  |
| 實習單位簡介 |  |
| 實習合作單位填表人： 實習企業核印 |
| 二、實習評估（極佳：5、佳：4、可：3、不佳：2、極不佳：1） |
| 實習環境 | □5 □4 □3 □2 □1 |
| 實習安全性 | □5 □4 □3 □2 □1 |
| 實習專業性 | □5 □4 □3 □2 □1 |
| 體力負荷 | (適合)□5 □4 □3 □2 □1(太重) |
| 培訓計畫 | □5 □4 □3 □2 □1 |
| 企業具實習合作理念 | □5 □4 □3 □2 □1 |
| 三、總評（請簡述）□5 極力推薦 □4 極推薦 □3 可推薦 □2 不推薦 □1 極不推薦 |
| 系(科)老師： 單位主管： |

本表流程：公司填表者→實習企業核印→訪視老師（評估）→系(科)主管審核→研發處彙存。